



## Guide touristique (F/H)

(site Fort de Saint Antoine)

### Notre Société

Depuis 5 générations, la famille Petite apporte sa sensibilité particulière dans l'affinage de son Comté en s'inspirant de principes simples et immuables. Les Fromageries Marcel Petite, c'est avant tout une histoire d'Hommes profondément attachés aux valeurs de notre terroir et à celles du Comté, fruit de la tradition fromagère.

Précurseur dans notre domaine d'activité, nous ne cessons de nous développer en apportant notre savoir-faire unique dans l'élaboration de notre Comté.

Dans cette dynamique, nous recrutons **pour la saison d'été** notre futur Guide Touristique (F/H) pour venir renforcer nos équipes au sein des **caves du Fort de Saint Antoine**.

### Détail du poste :

Au cœur du Fort de Saint Antoine et sous la responsabilité directe de la responsable administrative, vos missions sont les suivantes :

- Assurer l'accueil et le guidage des visiteurs en groupe et individuels ;
- Elaborer et suivre le planning journalier de visite (guide + intervention caviste) ;
- Réaliser les devis et réservations pour les demandes visiteurs ;
- Gérer la caisse et les encaissements de début de visite et la comptabilité journalière des visites ;
- Prendre en charge l'organisation des dégustations (visites FSA ou Office du Tourisme), et gérer l'approvisionnement en comté ;
- Assurer ponctuellement les ventes de fromage en fin de visite ainsi que réaliser la clôture journalière de la caisse du magasin ;
- Assurer la mise à jour de l'information sur le parcours de visite et partager l'information avec les autres guides ;
- Peut aider lors de réceptions diverses sur le site du Fort de Saint Antoine (accueil, service...).

Toutes ces tâches sont à réaliser dans le respect des normes d'hygiène et de sécurité propres au site du Fort de Saint Antoine.



### Profil recherché :

- Maîtrise de l'accueil de groupe, aisance et bonne éloquence en public ;
- Bonnes capacités d'organisation (organiser et gérer un planning de visites) et dynamisme ;
- Capacité à travailler en équipe tout en étant autonome dans l'exécution des tâches quotidiennes ;
- Rigueur, logique et sens du détail ;
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité pour les déplacements au sein du Fort de Saint Antoine.

Un réel **intérêt produit et filière** est nécessaire pour ce poste.

### Modalités pratiques du contrat :

- CDD saisonnier du 29 juin au 30 août (date de début à discuter) ;
- 35h / semaine à répartir du lundi au samedi matin selon planning établi à l'avance ;
- Rémunération : SMIC horaire brut ;
- Autres avantages : repas pris en charge par l'employeur, tarifs préférentiels sur le fromage.

### Notre processus de recrutement

Comment candidater ?

- Par mail : [florine.jeannin@comte-petite.com](mailto:florine.jeannin@comte-petite.com) / [coraline.decorbez@comte-petite.com](mailto:coraline.decorbez@comte-petite.com)
- Ou directement via le formulaire de contact sur notre site internet

Après étude de votre CV et si votre candidature est retenue :

- 1<sup>er</sup> entretien téléphonique avec un membre de notre service RH
- 2<sup>ème</sup> entretien dans nos locaux au Fort de Saint Antoine avec la Responsable Administrative et/ou le Responsable de site

Si nous ne retenons malheureusement pas votre candidature, nous vous répondrons par mail dans un délai maximum de 4 semaines.

***Nous avons hâte de vous accueillir dans notre équipe !***

